

แบบฟอร์มการเสนอโครงการ
สาขาวิชาศัลยศาสตร์ตึกต่างๆ ภาควิชาศัลยศาสตร์
คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี

1. ชื่อโครงการ การอบรมฟื้นฟูวิชาการเรื่อง “อุบัติเหตุทางมือ” ครั้งที่ 42

2. หลักการและเหตุผล

อุบัติเหตุทางมือเป็นปัญหาทางการแพทย์ที่พบได้บ่อยในประเทศไทยซึ่งเป็นประเทศอุตสาหกรรมใหม่ และมีอุบัติเหตุทางการจราจรบ่อย ทำให้ประชากรของประเทศ โดยเฉพาะในวัยทำงาน มีความพิการเกิดขึ้นซึ่งมีผลต่อการปฏิบัติงาน

การรักษาภาวะนี้จำเป็นต้องอาศัยผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางและการดูแลเป็นสหสาขาวิชาชีพ (Multidisciplinary care)

การอบรมฟื้นฟูวิชาการ เรื่อง “อุบัติเหตุทางมือ” มีจุดประสงค์เพื่อฟื้นฟูวิชาการ เพื่อเพิ่มคุณภาพการรักษาผู้ป่วยอุบัติเหตุทางมือที่เป็นปัญหาสำคัญของประเทศชาติ และเพื่อเป็นการนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้นำไปช่วย เหลือผู้ป่วยต่อไป

3. วัตถุประสงค์

เพื่อเพิ่มพูน ฟื้นฟูและเผยแพร่ความรู้ ให้แก่ แพทย์ พยาบาล และบุคลากรทางการแพทย์ที่มาร่วมการอบรมเพื่อที่จะได้นำความรู้ที่ได้ไปดูแลรักษาผู้ป่วย โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุด อันจะเกิดกับผู้ป่วยเป็นสำคัญ

4. ตัวชี้วัด

จำนวนผู้ลงทะเบียนและผลจากการตอบแบบประเมินที่แจกให้แก่ผู้ร่วมการอบรม มีความพึงพอใจร้อยละ 80 ของผู้เข้าอบรม ในระดับมากถึงมากที่สุด

5. เนื้อหาหลักสูตร

หลักการดูแลรักษาผู้ป่วยอุบัติเหตุทางมือที่พบได้บ่อยในประเทศไทย

6. วิธีดำเนินการ

การบรรยาย อภิปราย ซักถาม

7. ระยะเวลาดำเนินการ

วันพุธที่ 13 - วันพฤหัสบดีที่ 14 สิงหาคม พ.ศ. 2568

8. สถานที่จัด

ห้องประชุมอรรถสิทธิ์ เวชชาชีวะ ชั้น 5 อาคารสิริกิติ์

คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี มหาวิทยาลัยมหิดล

9. กลุ่มเป้าหมาย (จำนวน 230 คน)

9.1 ศัลยแพทย์ทุกสาขา

9.2 แพทย์ผู้สนใจ

9.3 พยาบาลผู้สนใจ

- 9.4 แพทย์ประจำบ้าน
9.5 วทยากรและเจ้าหน้าที่

10. ค่าลงทะเบียน

ภายในวันที่ 24 มิถุนายน พ.ศ. 2568	สำหรับแพทย์, พยาบาล	คนละ 1,500	บาท
	แพทย์ประจำบ้าน	คนละ 1,000	บาท
ตั้งแต่วันที่ 25 มิถุนายน พ.ศ. 2568	สำหรับแพทย์, พยาบาล	คนละ 2,000	บาท
	แพทย์ประจำบ้าน	คนละ 1,500	บาท

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้ผ่านการอบรมจะมีความรู้ ความสามารถตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

12. การบูรณาการ

- ☒ มีการนำโครงการ/กิจกรรม บริการวิชาการ ไปบูรณาการกับการเรียนการสอน
- ☐ มีการนำโครงการ/กิจกรรม บริการวิชาการ ไปบูรณาการกับการวิจัย
- ☐ มีการนำโครงการ/กิจกรรม บริการวิชาการ ไปบูรณาการกับศิลปวัฒนธรรม
- ☐ ไม่มี

13. การประเมินผลเมื่อสิ้นสุดการประชุม อบรม

ประเด็นการประเมิน

13.1 ประเด็นการประเมิน

- การจัดสถานที่ประชุม
- โสตทัศนูปกรณ์
- การประชาสัมพันธ์
- การบริการด้านอาหารและเครื่องดื่ม
- เนื้อหาตรงกับความสนใจของท่าน
- ท่านสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้
- ท่านได้ความรู้เพิ่มขึ้นจากการบรรยาย
- รูปแบบในการจัดอบรม
- ระยะเวลาในการบรรยาย

13.2 วิธีการ/เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

แบบประเมินผลเมื่อสิ้นสุดการประชุม ข้อเสนอแนะของผู้เข้าประชุม

14. การพัฒนาปรับปรุงตามผลการประเมินที่ได้รับ (โปรดระบุ)

- ☒ มี นำข้อบกพร่องหรือข้อเสนอแนะจากผู้เข้าร่วมประชุมมาปรับปรุงแก้ไข เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาการจัดการประชุมครั้งต่อไป
- ☐ ไม่มี

15. การติดตามผล

- ไม่มี -

16. ผู้รับผิดชอบโครงการ

อ. นพ.เกษม ภู่วิพัฒนางกูร

17. หน่วยงานรับผิดชอบการจัดประชุม

งานบริการวิชาการ อาคารวิจัยและสวัสดิการ ชั้น 1 โทร. 0-2201-1542, 0-2201-2193, 0-2201-2990 โทรสาร 0-2201-2607

ผู้ประสานงานในการจัดประชุม

- | | |
|------------------|-----------------|
| 1. นางสาวรจนา | บุญเลิศกุล |
| 2. นางสาวกัญฐมณี | กอดแก้ว |
| 3. นางสาวกรกมล | สุนทรพิทักษ์กุล |
| 4. นางสาวปิยะดา | ลิมนุฑัย |