



ประกาศคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี  
เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินค่าตอบแทนแก่ผู้ปฏิบัติงาน  
ด้านโสตทัศนศึกษา คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี  
พ.ศ. ๒๕๕๗

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินค่าตอบแทนแก่ผู้ปฏิบัติงาน  
งานโสตทัศนศึกษา สำนักงานคนบตี คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี ให้เป็นไปอย่างถูกต้องและ  
เหมาะสม

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๕ ของประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการรับเงิน  
การเก็บรักษาเงิน การเบิกเงิน การจ่ายเงิน และการควบคุมดูแลการจ่ายเงิน พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งออกตามความในข้อ  
๓๘ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยการบริหารงบประมาณและการเงิน พ.ศ. ๒๕๕๑ และแก้ไขเพิ่มเติม  
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ คนบตีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะฯ ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๕๗  
เมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ จึงกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินค่าตอบแทน ไว้ดังนี้

๑ ให้ยกเลิกประกาศคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการ  
จ่ายเงินค่าตอบแทนแก่ผู้ปฏิบัติงาน งานโสตทัศนศึกษา สำนักงานคนบตี พ.ศ. ๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม  
๒๕๕๗

๒. ให้จ่ายเงินค่าตอบแทนแก่ผู้ปฏิบัติงานที่ปฏิบัติงานนอกเวลาปฏิบัติงานปกติด้านโสตทัศนศึกษา ดังนี้

๒.๑ วันทำการปกติ

๒.๑.๑ นักวิชาการโสตทัศนศึกษา/ผู้ปฏิบัติงานโสตทัศนศึกษา/ช่างไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์/  
ช่างศิลป์ ในอัตราคนละ ๘๐ บาทต่อชั่วโมง

๒.๑.๒ ผู้ช่วยช่างทั่วไป/ช่างถ่ายภาพ/พนักงานบริการ/พนักงานประจำห้องทดลอง ในอัตรา  
คนละ ๖๕ บาทต่อชั่วโมง

ทั้งนี้นับตั้งแต่เวลา ๑๖.๓๐ น. เป็นต้นไปจนกว่างานจะแล้วเสร็จ

๒.๒ วันหยุดทำการ

๒.๒.๑ นักวิชาการโสตทัศนศึกษา/ผู้ปฏิบัติงานโสตทัศนศึกษา/ช่างไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์/  
ช่างศิลป์

(๑) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. (ช่วงเช้า) หรือ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. ถึง  
๑๗.๐๐ น. (ช่วงบ่าย) ในอัตราเหมาจ่ายคนละ ๓๒๐ บาท

(๒) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. ถึง ๑๗.๐๐ น. ในอัตราเหมาจ่ายคนละ ๖๐๐ บาท

(๓) กรณีปฏิบัติงานเกินช่วงเวลาตามข้อ ๒.๒.๑(๑) หรือข้อ ๒.๒.๑(๒) ให้จ่ายเป็น  
รายชั่วโมงตามจริงจนกว่าการปฏิบัติงานจะแล้วเสร็จ ในอัตราคนละ ๘๐ บาทต่อชั่วโมง

SCAN

๒.๒.๒ ผู้ช่วยช่างทั่วไป/ช่างถ่ายภาพ/พนักงานบริการ/พนักงานประจำห้องทดลอง

(๑) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. (ช่วงเช้า)หรือ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. ถึง ๑๗.๐๐ น.(ช่วงบ่าย) ในอัตราเหมาจ่ายคนละ ๒๕๐ บาท

(๒) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. ถึง ๑๗.๐๐ น. ในอัตราเหมาจ่ายคนละ ๕๖๐ บาท

(๓) กรณีปฏิบัติงานเกินช่วงเวลาตามข้อ ๒.๒.๒ (๑) หรือข้อ ๒.๒.๒ (๒) ให้จ่ายเป็นรายชั่วโมงตามจริงจนกว่าการปฏิบัติงานจะแล้วเสร็จ ในอัตราคนละ ๖๕ บาทต่อชั่วโมง

๒.๓ ให้จ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาปฏิบัติงานปกติ ในวันหยุดทำการและวันหยุดนักขัตฤกษ์ ที่มีลักษณะงานเริ่มตั้งแต่ ๑๖.๐๐ น. เป็นต้นไป ในอัตราคนละ ๑๐๐ บาทต่อชั่วโมง โดยจ่ายตามการปฏิบัติงานจริง

๓. การเบิกจ่ายค่าตอบแทนตามข้อ ๒ กำหนดให้

๓.๑ การปฏิบัติงานซึ่งเป็นโครงการเดียวกันทั้งวัน ให้จ่ายค่าตอบแทนตามข้อ ๒.๒.๑ (๒) หรือข้อ ๒.๒.๒ (๒) แล้วแต่กรณี ห้ามเบิกจ่ายในลักษณะสองช่วงเวลา (ช่วงเช้าและช่วงบ่าย)

๓.๒ กรณีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานคาบเกี่ยวทั้งช่วงเช้าและช่วงบ่าย ให้จ่ายค่าตอบแทนตามข้อ ๒.๒.๑(๒) หรือข้อ ๒.๒.๒(๒) แล้วแต่กรณี

๓.๓ การปฏิบัติงานให้รวมถึงการปฏิบัติงานนอกสถานที่และต่างจังหวัดด้วย

๔. การจ่ายเงินค่าตอบแทนเป็นรายชั่วโมงตามประกาศนี้ กรณีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานน้อยกว่าชั่วโมงเศษของชั่วโมงให้คำนวณระยะเวลา ดังนี้

๔.๑ การปฏิบัติงานน้อยกว่า ๑๕ นาที ไม่คิดระยะเวลาปฏิบัติงาน

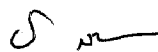
๔.๒ การปฏิบัติงานตั้งแต่ ๑๕ นาที แต่ไม่ถึง ๔๕ นาที ให้คิดระยะเวลาการปฏิบัติงานเท่ากับ ๓๐ นาที

๔.๓ การปฏิบัติงานตั้งแต่ ๔๕ นาทีขึ้นไป ให้คิดระยะเวลาการปฏิบัติงานเท่ากับ ๑ ชั่วโมง

๕. การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน ตามประกาศนี้ ให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้ของคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงบประมาณและการเงิน พ.ศ. ๒๕๕๑ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๖

ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๗ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๗



(รองศาสตราจารย์อรรักษ์ สุภัทรพันธุ์)

รองคณบดีฝ่ายบริการ รักษาการแทน

คณบดีคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี

**มุ่งเรียนรู้ คู่คุณธรรม นำสู่คุณภาพ**